

ALLEGATO N. 1

AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA (AOO) DEL COMUNE DI LONDA

L'art. 50, comma 4, del DPR 445/00 stabilisce che all'interno di ciascuna amministrazione siano create delle Aree Organizzative Omogenee, in modo da assicurare criteri uniformi di classificazione e archiviazione, nonché di comunicazione interna delle stesse.

L'art. 61 del DPR 445/00 stabilisce, altresì, che si costituisca per ciascuna AOO un Servizio responsabile della tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi. Al detto Servizio deve essere preposto un dirigente ovvero funzionario, in possesso di idonei requisiti professionali o di professionalità tecnico-archivistica.

Le Linee guida AgID sul documento informatico ribadiscono l'obbligo di individuare le suddette Aree Organizzative Omogenee e di nominare, al loro interno, un Responsabile della gestione documentale nonché un suo vicario per casi di vacanza, assenza o impedimento un Responsabile della conservazione.

In base alle succitate disposizioni normative, il Comune di Londa:

- è costituito in un'unica Area Organizzativa Omogenea;
- La denominazione ufficiale dell'AOO all'IPA è Comune di Londa;
- Il codice identificativo dell'Ente presso l'IPA è c_e668;
- Il codice identificativo dell'AOO presso l'IPA è A66D26E.

Nell'ambito dell'AOO è stato istituito un Servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, funzionalmente inserito nell'Area Funzioni fondamentali di Londa e San Godenzo.

Nell'ambito della stessa AOO sono stati individuati un Responsabile della gestione documentale, un vicario per i casi di vacanza, assenza o impedimento del suddetto responsabile e un Responsabile della conservazione.

SCHEDA DELL'AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA (AOO) DEL COMUNE DI LONDA

Denominazione dell'Ente	Comune di Londa
Denominazione dell'Area Organizzativa Omogenea	Comune di Londa
Responsabile della gestione documentale	Responsabile dell'Area Funzioni fondamentali di Londa e San Godenzo
Vicario del Responsabile	Responsabile dei Servizi Tecnici Londa e San Godenzo
Responsabile della conservazione	Moreno Fontani Responsabile dell'Area Funzioni fondamentali di Londa e San Godenzo
Casella istituzionale di posta elettronica certificata - PEC (domicilio digitale dell'Ente)	<u>londa@postacert.toscana.it</u> (integrata con il software di protocollo informatico)
Casella istituzionale di posta elettronica convenzionale	<u>finanziari@comune.londa.fi.it</u> (Integrata con il software di protocollo informatico)
Ulteriori caselle di posta elettronica certificata e convenzionale attivate dall'Ente	<u>ufficio.tecnico@comune.londa.fi.it</u> <u>urp@comune.londa.fi.it</u> <u>ufficio.digitale@ucvv.it</u>
Indirizzo della sede principale della AOO	Piazza Umberto I n. 9, 50060, Londa (FI)

ARTICOLAZIONE DELL'ENTE IN UNITÀ ORGANIZZATIVE RESPONSABILI

Il Comune di Londa è strutturato nelle seguenti unità organizzative responsabili (UOR); tali UOR per tipologia di mandato istituzionale e di competenza, di funzione amministrativa perseguita, di obiettivi e di attività svolta, presentano esigenze di gestione della documentazione in modo unitario e coordinato:

Denominazione UOR	Responsabile UOR
Area Funzioni fondamentali di Londa e San Godenzo	Dott. Moreno Fontani
Servizi Tecnici Londa e San Godenzo	Affortunati Federico
Servizio di Polizia Locale Londa – San Godenzo	Dott. Filippo Boccherini