

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BISTONDI GIUSEPPE**
Indirizzo **V.LE DUCA DELLA VITTORIA 49 55068 RUFINA (FI)**
Telefono **Ufficio: 055/8360336 cellulare: 349 2576779**
Fax
E-mail **g.bistondi@uc-valdarnoevaldisieve.fi.it personale: g.bistondi@virgilio.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **01/03/1959**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 18/01/2016 ad OGGI**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIONE DI COMUNI “VALDARNO E VALDISIEVE”
Via XXV Aprile 10 Rufina**
- Tipo di impiego **Dipendente di ruolo a tempo Indeterminato**
• Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE DELL' UFFICIO ASSOCIATO CENTRO UNICO APPALTI (C.U.A.)
Categoria attuale: D1 pos. economica D3 P.E.O. - comparto REGIONI EE.LL.**
- Date (da – a) **Dal 01/01/2013 al 31/12/2015**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIONE DI COMUNI “VALDARNO E VALDISIEVE”
Via XXV Aprile 10 Rufina**
- Tipo di impiego **Dipendente di ruolo a tempo Indeterminato**
• Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE DI AREA SERVIZI FINANZIARI – I.C.T.
RESPONSABILE del SERVIZIO FINANZIARIO e SERVIZIO ECONOMATO
Categoria attuale: D1 pos. economica D3 P.E.O. - comparto REGIONI EE.LL.**
- Date (da – a) **Dal 01/12/2010 al 31/12/2012**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIONE DI COMUNI “VALDARNO E VALDISIEVE”
Via XXV Aprile 10 Rufina**
- Tipo di impiego **Dipendente di ruolo a tempo Indeterminato**

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>RESPONSABILE DEL SERVIZIO: AFFARI GENERALI – RAGIONERIA – PROGETTI SPECIALI</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 01/12/2008 al 30/11/2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>COMUNITA' MONTANA "MONTAGNA FIORENTINA" Via XXV Aprile 10 Rufina</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Dipendente di ruolo a tempo Indeterminato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>RESPONSABILE DEL SERVIZIO: AFFARI GENERALI – RAGIONERIA – PROGETTI SPECIALI</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 2004 al 30/11/2008</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>COMUNE DI RUFINA Via Piave 5 Rufina</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Dipendente di ruolo a tempo Indeterminato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>VICE RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI FINANZIARI ECONOMO COMUNALE E SERVIZIO PROVVEDITORATO ACQUISTI RESPONSABILE SISTEMA INFORMATICO COMUNALE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 2001 al 2004</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>COMUNE DI RUFINA Via Piave 5 Rufina</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Dipendente di ruolo a tempo Indeterminato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>ECONOMO COMUNALE E SERVIZIO PROVVEDITORATO ACQUISTI RESPONSABILE SISTEMA INFORMATICO COMUNALE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 1997 al 2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>COMUNE DI RUFINA Via Piave 5 Rufina</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Dipendente di ruolo a tempo Indeterminato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>VICE RESPONSABILE AREA SERVIZI ALLA PERSONA RESPONSABILE SISTEMA INFORMATICO COMUNALE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 15/06/1982 al 1996</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>COMUNE DI RUFINA Via Piave 5 Rufina</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Dipendente di ruolo a tempo Indeterminato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI E SQUADRE ESTERNE Qualifica con la quale sono stato assunto ed inquadrato: Esperto tecnico addetto ai</p>

servizi ambientali L.319/76 e tecnici esterni EX VIII livello D.P.R. 810/80

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1974 al 1978

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE – “Tullio Buzzi” di PRATO

Diploma quinquennale di PERITO INDUSTRIALE CAPOTECNICO

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**BUONA
BUONA
BUONA**

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

DURANTE L'ATTIVITA' LAVORATIVA NEI 3 ENTI PUBBLICI HO SVOLTO MANSIONI DI COORDINAMENTO DI ALTRI DIPENDENTI COME PREVISTO DALL'INQUADRAMENTO CAT. "D"

DURANTE LA PERMANENZA ALL'UFFICIO LL.PP. ED ECONOMATO HO ACQUISITO ESPERIENZA DI GARE DI OGNI TIPO ED ATTUALMENTE COME RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMATO SVOLGO ATTIVITA' DI GARE ANCHE CON SISTEMI TELEMATICI DI ACQUISTO (CONSIP E START REGIONA TOSCANA)

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

CONOSCENZA E GESTIONE DI SISTEMI INFORMATICI ANCHE COMPLESSI ED APPARATI DI RETE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

**OTTIMA CONOSCENZA DI APPLICATIVI WINDOWS E SOFTWARE GESTIONALI HALLEY
CONOSCENZA E GESTIONE SISTEMI TELEMATICI DI ACQUISTO
CONOSCENZA E GESTIONE C.M.S. PER SITI WEB**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

**NON HO MAI RIPORTATO PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI
NON SONO IN SOPRANNUMERO NELL'ENTE DI APPARTENENZA**

ALLEGATI