



**COMUNE DI LONDA**  
PROVINCIA DI FIRENZE

Servizio "Affari Generali e Finanziari"  
Sportello Unico per le Attività Produttive  
P.zza Umberto I, n. 9 – 50060 LONDA (FI)  
Tel. 055/8352525 – Fax 055/8351163  
e-mail: suap@comune.londa.fi.it

**ELENCO DELLE SPESE DI  
RAPPRESENTANZA SOSTENUTE  
DAGLI ORGANI DI GOVERNO  
DELL'ENTE NELL'ANNO 2016**

(art. 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

Delibera di approvazione regolamento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

*(indicare gli estremi del regolamento dell'ente (se risulta adottato) che disciplina le spese di rappresentanza)*



SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2016

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa
Acquisto fiori e terra universale per addobbi	Festa della Liberazione 25.4.2016; Fatt. n. 50 del 21.04.2016 Cooperativa Agricola Il Forteto - Dicomano (FI)	45,90
Acquisto corone di alloro	Coro di alloro per Commemorazione aduti di tutte le guerre: fatt. n. 1 del 5.11.2016 - Ditta ARTEFLOR Rufina (FI)	48,00
Acquisto corone di alloro	Festa della Liberazione 25.4.2016; Fatt. n. 3 del 23.4.2016 - Ditta ARTEFLOR Rufina (Fi)	48,00
<b>Totale delle spese sostenute</b>		<b>141,90</b>
<b>Totale impegnato</b>		<b>141,90</b>

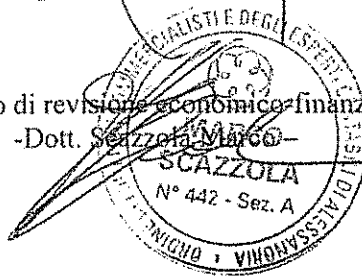
Data 24.04.2017

Il Vice Segretario dell'Ente  
Dott. Fontani Moreno



Il responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Moreno Fontani

L'Organo di revisione economico-finanziario  
-Dott. Scazzola Marco-



- (1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:
- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente;
  - sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
  - rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
  - rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.
- (2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.