

**Comunità Cooperativa La Compagnia
di Marronbugio soc. coop. arl**

Piazza Municipio 1
San Godenzo, Fi
CF e PIVA 07043760482
compagniadimarronbugio@gmail.com
coopmarronbugio@pec.it
Cel. 338.1908456



Autorizzazioni e deleghe

Il/La sottoscritto/a.....
autorizza il/la proprio/a figlio/a a partecipare
alle eventuali uscite organizzate dal servizio di centro estivo sede Londa gestito da La
Compagnia di Marronbugio .

Data _____

Firma _____

Il/La sottoscritto/a autorizza inoltre il/la proprio/a figlio/a ad uscire dal centro estivo
accompagnato dal/dalla signor/a
(nome e ruolo)
(nome e ruolo)
(nome e ruolo)
(nome e ruolo)

Data _____

Firma _____

Il/La sottoscritto/a
autorizza il personale del centro estivo gestito da La Compagnia di Marronbugio a scattare
fotografie e fare riprese video al/alla proprio/a
figlio/a durante le
attività educative del servizio, al fine esclusivo di documentare l'attività svolta.

Data _____

Firma _____

NOTA INFORMATIVA:

L'iscrizione ai turni scelti sarà considerata effettiva solo al momento del versamento della **quota di acconto del 30% sul costo totale del servizio. È obbligatorio il pagamento di €10,00 a bambino una tantum per polizza assicurativa;**

Il pagamento dell'acconto e della assicurazione del Centro Estivo deve essere effettuato tramite bonifico bancario intestato a **Comunità Cooperativa la compagnia di' marronbugio società cooperativa a responsabilità limitata** IBAN IT84W0873637820000000702663 con causale "**Nome e Cognome del bambino, servizio centro estivo, n. settimane o nn. settimane**" oppure di persona il primo giorno di frequenza.

Saranno rimborsate eventuali somme già versate solo nel caso in cui la rinuncia al turno pervenga alla cooperativa per iscritto certificazione medica che attesti che il bambino o il ragazzo non ha potuto partecipare a causa di malattia;

Gestione delle proprietà del cliente: tutte le proprietà del cliente vengono identificate a cura del cliente stesso e, in difetto, a cura della cooperativa nell'atto di presa in carico delle proprietà. Tutte le proprietà del cliente vengono utilizzate avendo cura di non danneggiarle salvo la normale usura d'uso. Nell'eventualità di perdita, danneggiamenti alle proprietà del cliente, o inadeguatezza delle stesse si provvede tempestivamente alla comunicazione agli interessati.

Si chiede di non portare giochi, cellulari e altri oggetti non essenziali allo svolgimento del Centro Estivo;

Ogni bambino dovrà avere **borraccia** ad uso personale e un **cambio di abiti, cappellino** da lasciare nello zainetto.

Eventuale altro materiale ad uso personale verrà richiesto dai responsabili o dagli operatori, dandone comunicazione alle famiglie;

Per eventuali osservazioni, suggerimenti, reclami gli utenti possono rivolgersi direttamente agli animatori e/o coordinatori di servizi o contattare i Responsabili al 333 200 7053 o all'indirizzo mail: educatorimarronbugio@libero.it

Con l'attivazione del servizio si attesta di aver preso visione ed accettato le indicazioni operative qui indicate e le ulteriori informazioni reperibile al sito web.

Data _____

Firma _____

La Compagnia di Marronbugio con sede legale in Piazza Municipio 1, 65 50060 San Godenzo (FI) (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

Finalità del trattamento e base giuridica: Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento – in seguito, "dati personali" o anche "dati") da Lei comunicati in occasione della a. fornitura del servizio di "Centro Estivo" organizzato dal Titolare. I dati saranno trattati sia con strumenti informatici che su supporti cartacei.

Solo previo Suo specifico e distinto consenso per le seguenti finalità:
informativo/documentale:

1. rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi
2. utilizzo e pubblicazione di foto e video per documentazione delle attività (solo uso interno)

Destinatari e categorie di destinatari

I dati potranno essere comunicati nell'ambito di quanto specificato e per esclusive ragioni funzionali a:

- studi di consulenza fiscale e/o professionisti che sono identificati quali responsabili dei relativi specifici trattamenti loro demandati che per conto del Titolare provvederanno agli adempimenti di legge;
- pubbliche amministrazioni per gli adempimenti obbligatori di legge;
- soggetto committente (ove presente)
- istituti bancari per la gestione di servizi di pagamenti e incassi; - agenzie di assicurazione per l'erogazione della copertura assicurativa.

Inoltre, per la gestione dei suoi dati, possono venirne a conoscenza gli incaricati e/o responsabili interni formalmente individuati.

Trasferimento dati personali ad un paese terzo o organizzazioni internazionali Non è previsto il trasferimento dei dati extra UE.

Periodo di conservazione Il Titolare del trattamento conserva e tratta i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità indicate: nello specifico 1 anno per i moduli di iscrizione e 2 anni per i moduli di presenza. Successivamente, i dati personali saranno conservati, e non ulteriormente trattati, per il tempo stabilito dalle vigenti normative in materia fiscale. I dati raccolti consistenti in foto e video saranno trattati e conservati per tutta la durata del servizio.

Diritti dell'interessato

Con riferimento agli artt. 15 – diritto di accesso, 16 - diritto di rettifica, 17 – diritto alla cancellazione "diritto all'oblio", 18 – diritto alla limitazione del trattamento, 20 – diritto alla portabilità, 21 – diritto di opposizione, 22 - diritto di opposizione al processo decisionale automatizzato del GDPR 679/16, nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante, potrà esercitare i suoi diritti scrivendo al Titolare del trattamento all'indirizzo sopra riportato, oppure a mezzo email, specificando l'oggetto della sua richiesta e il diritto che intende

esercitare e allegando fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto a. del paragrafo “Finalità del trattamento e base giuridica” è obbligatorio per lo svolgimento delle attività richieste. Il mancato conferimento dei dati comporterà o potrà comportare per il Titolare l'impossibilità di adempiere agli obblighi di legge o di contratto previsti dalla presente informativa. Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto b. del paragrafo “Finalità del trattamento e base giuridica” è invece facoltativo. Può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti. In questo caso il mancato conferimento comporterà l'impossibilità per il Titolare di svolgere attività di rilevazione del grado di soddisfazione e non permetterà l'utilizzo delle immagini e/o delle riprese audiovisive del soggetto interessato per le finalità sopra indicate.

Processi decisionali automatizzati

Il Titolare non effettua sui dati delle persone fisiche che operano in nome e per conto dei clienti trattamenti che consistono in processi decisionali automatizzati. Titolare, responsabile e incaricati L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 7 Regolamento europeo sulla protezione dei dati delle persone fisiche (GDPR 2016/679) L'interessato dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo sulla protezione dei dati delle persone fisiche (GDPR 2016/679). Consapevole che il trattamento riguarderà “dati particolari” di cui all'art. 9 del GDPR

esprime il Suo consenso al trattamento per le finalità e con le modalità indicate nell'informativa.

Firma _____ Data _____

Esprime il consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali per i fini indicati al punto b 1. del paragrafo “Finalità del trattamento e base giuridica” - rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi - facoltativo.

o Acconsento o Non acconsento

Firma _____ Data _____